



Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ARCADIA

SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO A INDIRIZZO MUSICALE

VERBALE N. 13 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO – Triennio 2017 – 2019

Il giorno 13 marzo 2019, alle ore 18.30, presso la sede della scuola secondaria Arcadia si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno, così modificato rispetto alla lettera di convocazione:

Ordine del giorno:

1. Approvazione della seduta precedente
2. Approvazione bilancio 2019
3. Delibera istruzione domiciliare
4. Approvazione progetti area rischio e a forte processo migratorio MIUR
5. Delibera progetto "Scuole Scuole Aperte" – Cooperativa 05
6. Delibera "Progetto Pari"
7. Delibera "City Camp" Lingue Senza frontiere.
8. Varie ed eventuali

Viene chiesta la variazione dei punti all'ordine del giorno:

Approvazione progetti area rischio e a forte processo migratorio MIUR. La seguente delibera viene stralciata dall'ordine dell'ordine in quanto trattasi di finanziamento aggiuntivo a progetto precedente approvato.

Il Consiglio accoglie favorevolmente la variazione. I punti all'odg risultano essere così aggiornati:

1. Approvazione della seduta precedente
2. Approvazione bilancio 2019
3. Delibera istruzione domiciliare
4. Delibera progetto "Scuole Scuole Aperte" – Cooperativa 05
5. Delibera "Progetto Pari"
6. Delibera "City Camp" Lingue Senza frontiere.
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio:

1. Dirigente scolastico	Bovio Gianpaolo	Assente
-------------------------	-----------------	---------

2. Docente	Silvia Fortunato	Presente
3. Docente	Paola Jole Ghinatti	Presente
4. Docente	Antonino Gullo	Assente
5. Docente	Enza Mammone	Assente
6. Docente	Schiavone Carmen	Assente
7. Docente	Cannarsa Elisa	Presente
8. Docente	Maria Rossini	Presente
9. Docente	Emilio Ventre	Presente
10. Personale ATA	Rosa Cirillo	Presente Lascia il consiglio alle ore 19.45
11. Personale ATA	Rosario Forgione	Assente
12. Componenti genitori	Elisa Cassone (Vaghi 1A Feraboli)	Presente
13. Componenti genitori	Paolo Marucco (2C Arcadia sec.)	Presente
14. Componenti genitori	Giovanni De Lussu (3 A Arcadia sec.)	Presente
15. Componenti genitori	Claudio Davide Galli (1E Arcadia sec)	Presente (h 19.27)
16. Componenti genitori	Andrea Marucco (2A Arcadia sec.)	Presente
17. Componenti genitori	Marie Christel Marzal (3C Arcadia sec.)	Assente
18. Componenti genitori	Carla Villa (1E Arcadia sec.)	Presente

Funge da segretario Emilio Ventre.

Alle ore 18,40, constatata la presenza del numero legale si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

PUNTO N. 1 O.D.G.= APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE
SINTESI DEGLI INTERVENTI
Si chiede l'approvazione del verbale seduta precedente (25 settembre 2018).
Risultato votazione presenti n. 11 favorevoli n. 10 astenuti n. 1 contrari n. 0
DELIBERA N. 105 = Il verbale n° 12 della seduta precedente è approvato con un astenuto

PUNTO N. 2 O.D.G.= APPROVAZIONE BILANCIO ESERCIZIO 2019

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La Signora Rosa Cirillo, nelle sue funzioni di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, mette a corrente del Consiglio le novità relative al nuovo regolamento sulla gestione dei beni “ Regolamento sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche” D.I. 129/2018.

Presenta di seguito, come da documentazione allegata agli atti, il prospetto del bilancio dell’esercizio 2019. La DSGA illustra in maniera analitica le voci relative alle entrate e alle uscite all’interno dei loro aggregati.

Il risultato dell’esercizio a pareggio risulta di 385.269, 11 euro.

Nel corso dell’esposizione, la DSGA rileva, in alcuni casi, difficoltà nella gestione del pagamento di fatture e rimborsi degli scontrini ai docenti per acquisti effettuati con le minuti spese e quanto le spese non sono state adeguatamente preventivate e perché non sempre è chiara la modalità tra richieste e autorizzazioni degli acquisti.

Il Consiglio, per superare il problema, propone di attuare la seguente procedura:

1. Richiesta scritta di acquisto alla DSGA con relativo preventivo;
2. La DSGA verifica la copertura finanziarie e trasmette la richiesta al DS con le proprie considerazioni;
3. Il DS valuta l’opportunità della richiesta e autorizza o respinge l’acquisto.

Risultato votazione presenti n. 13 favorevoli n. 13 astenuti n. 0 contrari: 0

DELIBERA N. 106 = Il C.d.I. approva il bilancio dell’esercizio 2019

PUNTO N. 3 O.D.G.= DELIBERA ISTRUZIONE DOMICILIARE

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il prof. Ventre prospetta al Collegio la necessità di approvare il piano di istruzione domiciliare per un alunno di una classe prima della scuola secondari affetto da grave patologia che terrà l’alunno stesso lontano da scuola per un periodo superiore ai due mesi, illustrando il piano personalizzato per l’apprendimento domiciliare.

Risultato votazione presenti n. 13 favorevoli n. 13 astenuti n. 0 contrari: 0

DELIBERA N. 107 = Il Cdi approva piano personalizzato di apprendimento per l’istruzione domiciliare.

PUNTO N. 4 O.D.G.= PROGETTO "SCUOLE APERTE" – COOPERATIVA 05

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La Cooperativa Zero5, insieme a Consorzio Sir e alla Cooperativa Coesa, ha vinto il bando per il progetto Scuole Aperte 2.0 (Legge 285 del Comune di Milano_Settore Educazione) e chiedono alla scuola il proprio interesse alla partecipazioni. Lo spirito di fondo del progetto, come per le precedenti edizioni, è aprire la scuola in orari extrascolastici e periodi di vacanza, per renderla un luogo di aggregazione e socializzazione, in cui i ragazzi possano realizzare esperienze formative di carattere espressivo/laboratoriale. E' prevista anche la possibilità di mettersi in rete con altre realtà del territorio (es. Biblioteche, Cam, spazi culturali...) e quindi alcune azioni potrebbero anche essere realizzate al di fuori della scuola. Le tempistiche del progetto verranno concordate con le scuola. Le azioni si svolgeranno nel prossimo anno scolastico, anche se qualche attività potrebbe essere realizzato nel corso del corrente anno scolastico; la chiusura del progetto è prevista per giugno 2020. La strutturazione e i contenuti delle azioni verranno sempre co-progettate con la scuole. Il progetto prevede:

- Due percorsi di laboratorio della durata di 40 ore ciascuno (anche suddividibili in percorsi più brevi) da realizzare in orario extrascolastico.
- Due settimane di Campus (con copertura per 4 ore al giorno) da realizzare in periodo di vacanze scolastiche (eventualmente anche in spazi vicini alla scuola).
- Un'azione di supporto e coinvolgimento dei genitori (es. Associazioni genitori, Comitati, rappresentanti di classe etc...) per progettare insieme a loro alcune azioni.
- Un evento finale di restituzione del progetto.

Tutte le spese sono a carico del progetto, con la possibilità anche di retribuire il personale ATA se necessario. La gestione amministrativa e rendicontativa per il Comune è a carico sempre della Cooperativa Zero.

Dopo discussione il Consiglio esprime interesse **per** la partecipazione al Progetto "Scuole Scuole Aperte" – Cooperativa 05

Risultato votazione presenti n. 12 favorevoli n. 9 astenuti n. 0 contrari: 3

DELIBERA N. 108 = Il Cdi delibera a maggioranza l'interesse per la partecipazione della scuola al progetto "Scuole Scuole Aperte" – Cooperativa 05

PUNTO N. 5 O.D.G.= DELIBERA "PROGETTO PARI" – Bando nuove generazioni

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il prof. Ventre illustra le linee generali del progetto PARI (Possible Answers to Roma Inclusion)

Il progetto è promosso dalla Fondazione Somaschi ed è rivolto alle scuole primaria con la presenza di alunni Rom. Il fine del progetto è l'inclusione di minori Rom con gli altri

bambini attraverso delle attività laboratoriali in ambito artistico-espressivo

Il progetto con metodologia learning by doing prevede :

Formazione per docenti

Formazione per genitori

Realizzazione di laboratori per l'attuazione del progetto.

I docenti della scuola primaria esprimono perplessità in merito all'adesione del progetto in quanto potrebbe rivelarsi troppo oneroso in termini di impegno. Fanno notare infatti che, come riportato nella descrizione del progetto, le attività saranno realizzate dagli insegnanti in co-progettazione e co-conduzione con gli operatori e saranno rivolte a tutta la classe.

Dopo discussione, vista l'ora inoltrata e comunque considerata l'ampiezza del progetto e che lo stesso è gestito dal Dirigente, a momento assente, si decide approfondirne il contenuto e rinviare ogni decisione alla prossima seduta.

Risultato votazione presenti n. 12 favorevoli n. 12 astenuti n. 0 contrari: 0

DELIBERA N. 109= Il Consiglio di Istituto rinvia l'approvazione del "Progetto Pari" alla prossima seduta

PUNTO N. 6 O.D.G.= "City Camp" Lingue Senza frontiere.

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il Consiglio approva l'iniziativa del Progetto English Summer Camp (City Camp) organizzato dall'associazione Lingue senza Frontiere. Le attività si svolgeranno nell'arco di due settimane nel periodo dal 26 agosto al 6 settembre in un plesso dell'Istituto comprensivo
Si precisa che il progetto denominato City Camp è un'attività che viene svolta ormai da numerosi anni nella nostra scuola.

Risultato votazione presenti n. 12 favorevoli n. 12 astenuti n. 0 contrari: 0

DELIBERA N. 110= Il Consiglio di Istituto approva l'iniziativa Progetto English Summer Camp -Lingue Senza frontiere.

PUNTO N. 7 O.D.G.= VARIE ED EVENTUALI

Alle ore 20.45, non presenti argomenti da trattare in questo punto la seduta viene aggiornata

Il Segretario
Emilio Ventre

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Giovanni De Lussu